

Scheda di autovalutazione

Unità 6

SOLUZIONE

1 Problemi al telefono. Completate il dialogo fra due impiegate con le espressioni mancanti.

[dimensioni – spedizioni – articoli – ordine – reclamo – faccenda – scrivanie – prezzo – consegna – settimana]

- Punto vendita Arredaufficio, buongiorno. Sono Sabina.
- Ciao, Sabina, sono Rita.
- Ciao, Rita. Come va?
- Bene, grazie. Scusa, ma c'è un problema: ti telefono per un RECLAMO, avevamo ordinato un mese fa cinque SCRIVANIE per ufficio, ne sono arrivate solo due. E poi noi le avevamo ordinate di DIMENSIONI maggiori.
- Aspetta che chiamo il responsabile della ditta delle SPELIZIONI, attendi in linea ... oh no, mi dispiace, dimenticavo, sono in ferie!
- In ferie? Scusami, ma è molto urgente!
- Rita, mi dispiace tanto, senti, facciamo così: abbiamo ancora degli ARTICOLI simili in magazzino, la differenza di PREZZO è minima. Li possiamo consegnare entro una SETTIMANA. Mi occupo subito di questa FACCENDA.
- No, guarda, avreste dovuto effettuare la CONSEGNA entro oggi. Non potete spedirci quello che pare a voi. Trasmetteremo l'ORDINE a un'altra ditta.
- Come volete.

2 Problemi al computer. Ricostruite l'e-mail danneggiata abbinando le parti di sinistra a quelle di destra.

Ciao Valerio! Come stai?

- | | | | |
|-----|---|-----|--|
| 1 C | Io sono appena tornata da Boston e fra poco me ne | 2 a | che fortuna! |
| 2 A | pensa un po', | 4 b | frego, l'esame lo faccio tra un anno. |
| 3 E | Sai, in inglese ormai me la | 1 c | vado di nuovo per un mese alle Canarie, a frequentare un corso Erasmus di spagnolo ... |
| 4 B | Comunque per il momento me ne | 6 d | prendo con calma. |
| 5 F | Sicuramente ce la | 3 e | cavo abbastanza bene, ma in spagnolo proprio per niente! |
| 6 D | Perciò ora me la | 5 f | farò a superarlo, almeno lo spero! |
- A presto. Un bacio, Marta.

3. Problemi in ufficio. Scegliete la forma verbale corretta.

1. Bisogna trovare qualcuno che sappia/sa catalogare meglio i dati sui visitatori del nostro sito Internet.
2. Se la mia collega era/fosse stata presente, avrebbe/avesse potuto dirmi subito dove aveva messo le lettere.
3. Lo spedizioniere mi ha confermato che qualsiasi problema ci sia/fosse stato, sarebbero/saranno stati in grado di risolverlo entro 24 ore. LA
4. Se non avremmo/avessimo consegnato la merce settimana scorsa, il cliente avrebbe/avesse disdetto l'ordine.
5. Mi piacerebbe/piacesse che il vostro collega mi mandasse/mandi informazioni più dettagliate sul prodotto.
6. Desidereremmo/Desideravamo che l'avvocato parlasse/parlerebbe con il direttore.

PASSATO / PRESENTE